

渣打银行

一般银行业务条款与条件—联系方式变更

感谢您选择与渣打银行(中国)有限公司开展银行业务。我们谨此对您持续支持我们的银行产品和服务表示感谢。

如果您的联系方式发生任何变更，请以书面形式通知我们。这是我们与您沟通，以及管理我们与您的关系的重要环节。

在以下情况下，您将需要**填写并交回本信函的已签署的原件**：

- (a) 您变更了我们用于与您沟通的邮寄地址、电话号码、传真号码或电子邮件地址；或
- (b) 我们记录的您的联系信息发生任何其他变更。

接下来怎么做？

我们将需要一些时间更新我们的记录，此后将适用更新后的联系信息。如果我们无法处理请求的变更，我们将尽快告知您。我们可能要求您提供证明文件，以验证相关变更。

我们期待能继续向您提供支持，满足您的银行业务需求。如有任何疑问，请咨询您的客户经理。

渣打银行（中国）有限公司

渣打银行

一般银行业务条款与条件—联系方式变更

联系方式变更请求

(请填写您的联系方式发生变化的对应部分)

注册地址			
邮寄地址 (如与上文不同)			
联系人	联系人 1	联系人 2	联系人 3
姓名			
电子邮件地址			
办公电话			
移动电话			
其他			

(请填写下面的所有相关部分)

客户名称	
请求日期	

主签名人*

全名

在客户内部的职衔/职位

签名—签名请勿超出方框 (注 1)

副签名人 (如需要)

全名

在客户内部的职衔/职位

签名—签名请勿超出方框 (注 1)

注 1: 请确保签名人士获授权代表客户采取此类行动。