

Standard Chartered

Các Điều Khoản Và Điều Kiện Chung Của Ngân Hàng – Thay Đổi Chi Tiết Liên Hệ

Cảm ơn Quý Khách đã đồng hành cùng Ngân Hàng TNHH Một Thành Viên Standard Chartered (Việt Nam). Ngân Hàng xin nhân cơ hội này bày tỏ lòng biết ơn của mình đối với việc Quý Khách liên tục hỗ trợ các sản phẩm và dịch vụ của Ngân Hàng.

Điều quan trọng là Quý Khách thông báo cho Ngân Hàng bằng văn bản về bất kỳ thay đổi nào trong thông tin liên hệ chi tiết liên hệ của Khách Hàng. Đây là một phần thiết yếu để Ngân Hàng trao đổi thông tin và quản lý quan hệ hợp tác của giữa Quý Khách và Ngân Hàng.

Quý Khách sẽ được yêu cầu **hoàn thiện và gửi lại một bản gốc đã ký (và đóng dấu, nếu cần thiết)** của thông báo thay đổi chi tiết liên hệ này trong trường hợp:

- (a) Quý Khách đã thay đổi địa chỉ thư tín, số điện thoại, số fax hoặc địa chỉ thư điện tử mà Ngân Hàng sử dụng để trao đổi thông tin với Quý Khách; hoặc
- (b) có bất kỳ thay đổi nào khác đối với thông tin liên hệ của Quý Khách mà Ngân Hàng có thể có trên hồ sơ lưu trữ của Ngân Hàng.

Bước tiếp theo là gì?

Ngân Hàng sẽ cần thời gian để cập nhật hồ sơ lưu trữ của mình, sau đó những thay đổi đã cập nhật sẽ áp dụng. Nếu Ngân Hàng không thể xử lý (những) thay đổi được yêu cầu, Ngân Hàng sẽ thông báo cho Quý Khách biết trong thời gian sớm nhất có thể. Ngân Hàng có thể đề nghị Quý Khách cung cấp các tài liệu hỗ trợ để xác minh thay đổi.

Ngân Hàng mong được tiếp tục hỗ trợ đối với các nhu cầu sử dụng dịch vụ ngân hàng của Quý Khách. Nếu Quý Khách có bất kỳ thắc mắc, vui lòng liên hệ giám đốc quan hệ khách hàng phụ trách Khách Hàng.

Ngân Hàng TNHH Một Thành Viên Standard Chartered (Việt Nam)

Standard Chartered

Các Điều Khoản Và Điều Kiện Chung Của Ngân Hàng – Thay Đổi Chi Tiết Liên Hệ

YÊU CẦU THAY ĐỔI CHI TIẾT LIÊN HỆ

(Vui lòng hoàn thiện các nội dung liên quan nếu chi tiết liên hệ của Quý Khách đã thay đổi)

Địa Chỉ Đã Đăng Ký			
Địa Chỉ Thư Tín <i>(nếu khác với thông tin ở trên)</i>			
(Những) Người Liên Hệ	NGƯỜI 1	NGƯỜI 2	NGƯỜI 3
Họ Tên			
Địa Chỉ Thư Điện Tử			
Điện Thoại Cơ Quan			
Điện Thoại Di Động			
Các Thông Tin Khác			

(Vui lòng hoàn thiện **tất cả** các phần liên quan dưới đây)

Tên Của Khách Hàng	
Ngày yêu cầu	

Chữ ký chính *

Họ tên

Chức vụ / Vị trí tại Khách hàng

Chữ ký và đóng dấu – vui lòng đảm bảo chữ ký nằm đúng trong ô này (*Lưu ý 1*)

Chữ ký phụ (nếu cần)

Họ tên

Chức vụ / Vị trí tại Khách hàng

Chữ ký – vui lòng đảm bảo chữ ký nằm đúng trong ô này (*Lưu ý 1*)

Lưu ý 1: Vui lòng đảm bảo rằng (những) người ký tên được ủy quyền thay mặt và nhân danh cho Khách hàng để thay đổi các chi tiết liên hệ tại Thông Báo này.