

目次

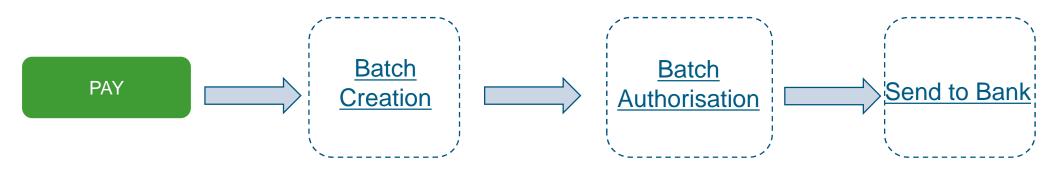


1.	全銀給与送金 S2B上の流れ	P2
2.	UA Templateのインポート	Р3
3.	UA Templateの共有	P4
4.	全銀給与ファイルのアップロード	P 5
5.	複数送金の合算登録	P 9
6.	承認者へのアラート	P10
7.	バッチの承認	P11
8.	銀行への送信	P13
9.	国内送金一入力許容文字	P14

1

全銀給与送金 S2B上の流れ





- 給与送金依頼の作成方法は2種類
- 1. マニュアル作成
- 2. ファイルアップロード

- 送金依頼の合算登録
- ▶ 合算すると承認者が送金依頼を 一括承認できる
- 承認者による承認
- ➤ Batchは一括承認できる
- 送金依頼をSCBへ送信

UA Templateのインポート





取引 ファイル形式マッピングの管理 製品: サブ製品: -すべて-ファイル形式タイプ: テンプレート ID: 検索 リセット Payments Excel File Complete Payments Fixed Length Complete Payments Payments Payments Fixed Length Complete Payments Fixed Length Payments Payments Payments Fixed Length Payments Fixed Length ○ ○ レコード1 to 7 ○ ○ 新規 編集 削除 コピー エクスポート インポート PDF 形式で印刷 キャンセル



①「メニュー」の「送金」タブより、「アップロード」→「ファイル変換プログラム」を選択

②「インポート」を選択

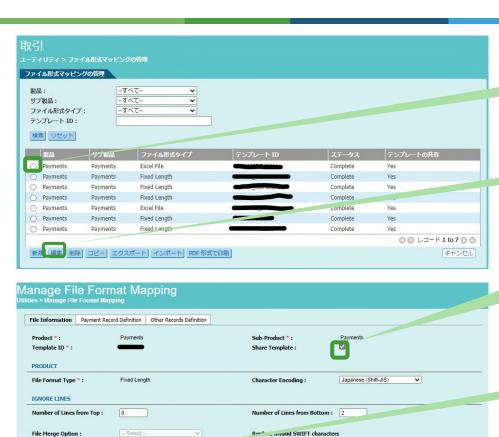
③「Choose File」をクリックし、 SCBから受け取ったUA Templateを選 択の上、OKをクリック

Save & Continue | Complete

Transactions
Itilities > Save Template Success
Template Completed
Template Completed Successfully

UA Templateの共有





Cancel

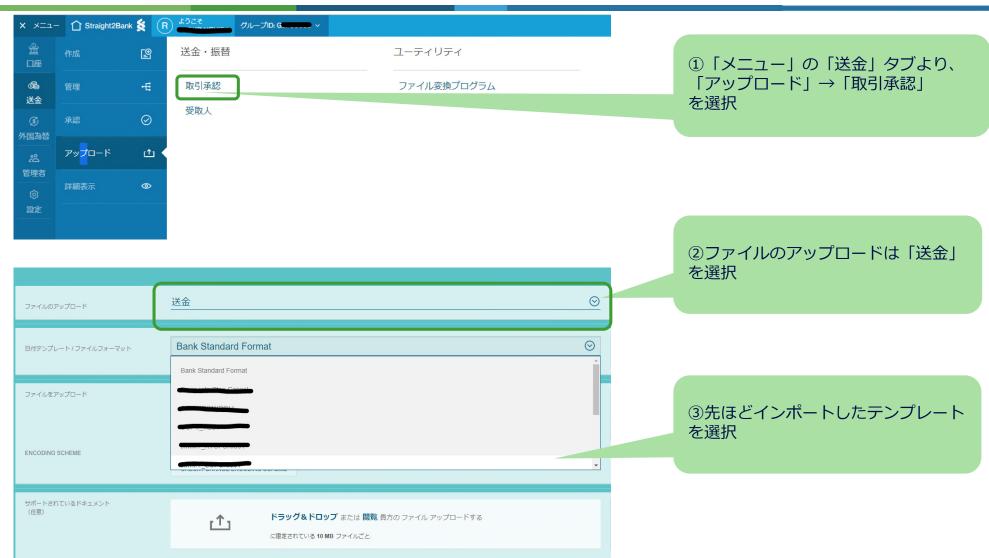
Ok

- ②編集をクリック③「Share Template」にチェックを入れる④Completeをクリック
 - ⑤Template Completed Successfully と出たらOKをクリック

①インポートしたテンプレートを選択

全銀給与ファイルのアップロード (1/4)

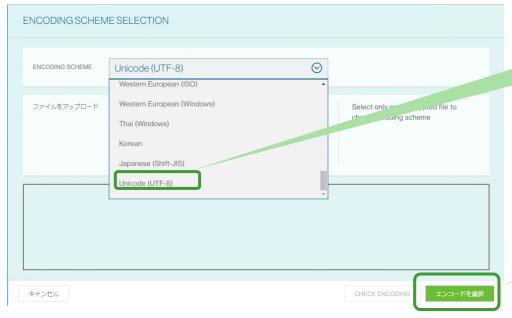




全銀給与ファイルのアップロード (2/4)







④全銀給与ファイルをアップロード

⑤Check/Change encoding scheme をクリック

⑥Encoding Schemeは一番下から2番目のJapanese (Shift-JIS)を選択

⑦「エンコードを選択」をクリック

全銀給与ファイルのアップロード(3/4)



ファイルのアップロード	送金	<u></u>
日付テンプレート/ファイルフォーマット	COPY_TEST	<u></u>
ファイルをアップロード	ドラッグ&ドロップ または 閲覧 貴方の ファイル アップロードする に限定されている 10 MB ファイルごと.	
ENCODING SCHEME	Unicode (UTF-8) CHECK / CHANGE ENCODING SCHEME	
振込/送金実行日	振込/送金実行日	
サポートされているドキュメント (任意)	「 トラッグ&ドロップ または 閲覧 貴方の ファイル アップロードする に限定されている 10 MB ファイルごと	
キャンセル		インボート

⑧振込日を指定

⑨振込日を指定すると下の方に出てくる「インポート」をクリック



⑩ファイルを管理をクリック

全銀給与ファイルのアップロード(4/4)





⑪「アップロードに成功しました」と表示されたのを確認してアップロード完了

上記のステータス確認画面を後で確認されたい場合は、 下記のように「メニュー」の「送金」タブから、 「管理」→「アップロードされたファイル」の順に進んでいただいてもご覧になれます



ユーティリティ

アップロードファイルの変換設定

複数送金の合算登録

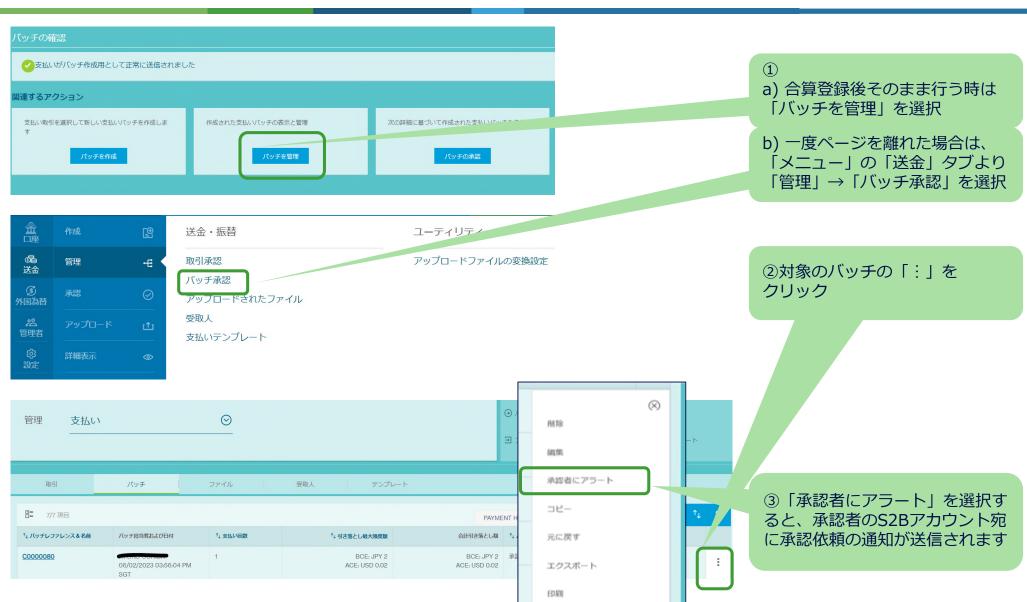
一括承認ができるように、各送金を一つの送金依頼にまとめます。





承認者へのアラート





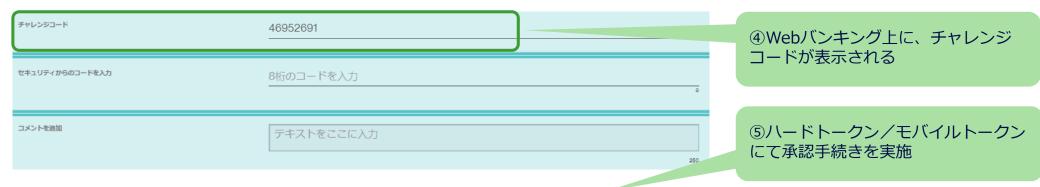
バッチの承認(1/2) 担当者が申請した送金をまとめたバッチを承認します(承認者)





バッチの承認 (2/2)





VASCOトークンの場合



- a) ハードトークンを起動、 PINコードを入力
- b) "APPLI"が画面上に表示されたら、"2" (AUTH)を入力
- c) ハードトークンにWebバン キング上に表示された、 チャレンジコードを入力
- d) チャレンジコード入力後、 ハードトークンに表示され たコードをWebバンキング の「回答欄」に入力

モバイルトークンの場合



QRコードをご利用の場合 Scan QR Codeを選択し、 カメラでQRコードを読取

問題コードを利用の場合 Webバンキングの問題 コードを入力、表示され たコードを回答欄に入力

> ⑥トークンで手続き完了後に、 Web上の下の方に表示される 「表示」をクリック

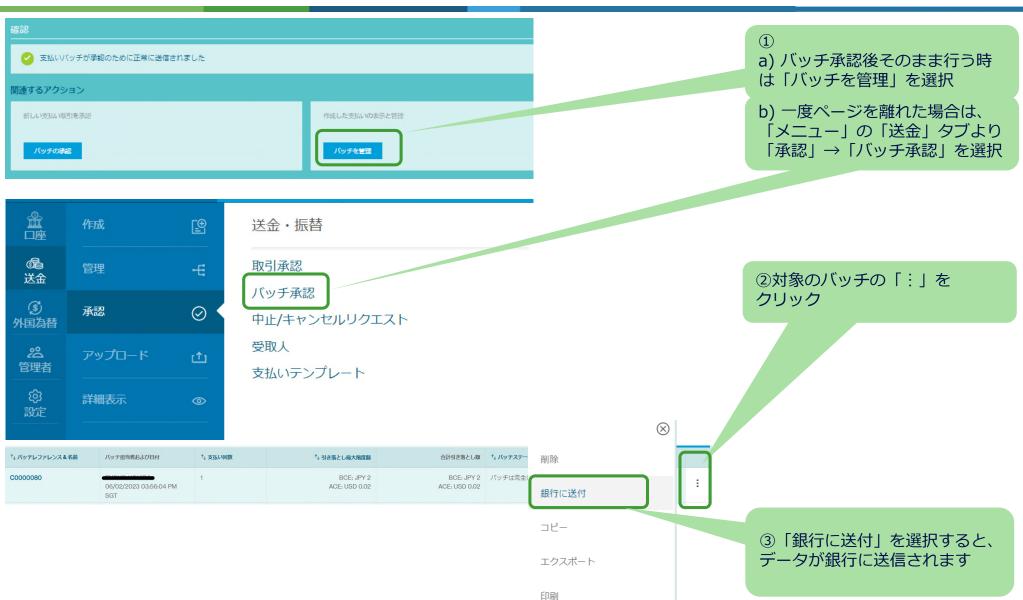
表示

キャンセル

銀行への送信

承認された送金依頼を銀行まで送信することで、送金指示は完了となります





国内送金 - 入力許容文字 (1/2)



受取人名/受取人口座往	፭	
入力できる文字	ከ 9 ከታ	アイウェオカキクケコサシスセソタチツテトナニヌネノハヒフへホマミムメモヤュヨラ リルレロワヲン゛°
	英文字	ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
	数字	0123456789
	記号	¥「」()/,.
入力方法	半角スペースのみ可、 改行コード(CR LF)	

<総合振込・給与振込での受取人名>

■ 性と名の間に、半角スペースで入力してください。例) 山本太郎→ヤマモト タロウ

〈留意点〉

- 小文字は、すべて大文字に自動変換されます。ア、a → ア、A
- 促音(ッ)、拗音(ャ、ュ、ョ)は大文字の「ツ、ヤ、ユ、ヨ」に 自動変換されます。
- 「・(中黒)」は、「. (ピリオド)」に自動変換されます。

国内送金 - 入力許容文字 (2/2)



1. 法人略語	
株式会社	力
有限会社	ユ
合名会社	×
合資会社	シ
医療法人•社会医療法人	1
財団法人	ザイ
社団法人	シヤ
宗教法人	シユウ
学校法人	ガク
社会福祉法人	フク
更生保護法人	ホ コ*
相互会社	y
特定非営利活動法人	トクヒ
独立行政法人	ト・ク
弁護士法人	ベン
有限(無限)責任中間法人	チュウ
行政書士法人	丰当
司法書士法人	シホウ
税理士法人	セイ
国立大学法人·公立大学法人	ダイ
農事組合法人	ノウ
管理組合法人	カンリ
社会保険労務士法人	ロウム
2. 営業所略語	
営業所	エイ
出張所	シユツ

3. 事業略語	
連合会	レン
共済組合	キョウサイ
協同組合	キョウクミ
生命保険	セイメイ
海上火災保険	カイシ゛ョウ
火災海上保険	カサイ
健康保険組合	ケンホ [°]
国民健康保険組合	コクホ
国民健康保険団体連合会	コクホレン
社会保険診療報酬支払基金	シヤホ
厚生年金基金	コウネン
従業員組合	ジュウクミ
労働組合	ロウクミ
生活共同組合	セイキョウ
食糧販売共同組合	ショクハンキョウ
国家公務員共済組合連合会	コクキョウレン
農業協同組合連合会	ノウキョウレン
経済農業協同組合連合会	ケイサ・イレン
共済農業協同組合連合会	キョウサイレン
漁業協同組合	キ゛ヨキョウ
漁業協同組合連合会	キョレン
公共職業安定所	ショクアン
社会福祉協議会	シヤキョウ
特別養護老人ホーム	トクヨウ
有限責任事業組合	ユウクミ

<法人へのお振込の場合>

- 法人略号・営業所略語を使用し、略語判別表示としてカッコを付けて使用します。
- 事業略語については略語判別表示を付さず、冠頭語と事業略語とは 続けて記入し、分かち書きしないものとします。

例)

「株式会社山本商事」 ⇒ カ)ヤマモトショウジ

「山本商事株式会社東京営業所」 ⇒ ヤマモトショウジ(カ)トウキョウ(エイ

「山本商事株式会社」 ⇒ ヤマモトショウジ(カ

「昭和火災海上保険株式会社」 ⇒ ショウワカサイ(カ

- 「カブジオが「ジャ」を入力される場合は、社名との間に半角スペースを 入力してください。
- 例) 株式会社山本商事→カブシキガイシヤ ヤマモトシヨウジ
- 以下の場合は入力不可となりますので、ご注意ください。
- " カ" (先頭に半角スペースが入った場合)
- ".カ"(先頭にピリオドが入った場合

Disclaimer



本書面は、英国健全性規制機構に認可され、英国金融行動監督機構及び英国健全性規制機構に規制されるスタンダードチャータード銀行 (当行)により作成されたものです。 本書面は、欧州委員会の指令(指令2004/39/EC)によって定義される欧州経済地域内の個人顧客に宛てたものではありません。また、本書面は、投資調査の独立性を促すことを企図した法令の要請に従い作成されたものでもなく、十分な投資調査の前の取引を禁止する規制に従い作成されたものでもありません。本文書は、情報提供と説明のみを目的とし、いかなる証券またはその他の金融商品の販売の申し出または購入の勧誘、あるいは取引実行の申し出または勧誘を目的とするものではありません。本文書に含まれる情報は、特定の投資の目的、市場の動向または本文書の受領者の特定のニーズに適用できないまたは適合しない場合があり、また、本文書に含まれる情報は、ご自身での判断に代替して用いられるものではありません。

本文書に含まれる情報は、信頼できると考えられる情報源から入手したものですが、予告なしに変更される場合があります。本文書の作成に当たってはあらゆる合理的な注意を払っておりますが、事実誤認、脱漏、または本文書で表明した見解について、当行はいかなる義務も責任も負いません。当行はすべての国でサービスの提供または商品の販売に必要な免許を取得しているとは限らず、そうしたサービスの提供または商品の販売は、各法域の規制対象となっている場合がありますので、担当のリレーションシップマネージャーまたは各担当者にご確認下さい。本文書に含まれる事項のリスクや影響については、ご自身で(または、必要に応じて専門アドバイザーの助言を受けて)判断されることをお勧めします。当行は、本文書の利用により生じた損失、及び本文書の誤謬または脱漏に関するいかなる責任・義務を負うものではありません。

©2020 Copyright Standard Chartered Bank. All rights reserved.

本書面に含まれまたは本書面から発生する全ての著作権は、スタンダードチャータード銀行に帰属し、スタンダードチャータード銀行の事前の書面による同意なく、その方法を問わず、本書面を複製し、頒布し、修正し、変更し、翻案し、送信し、または翻訳することはできません。